

Zespół Szkół Specjalnych
w Siemiatyczach

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu
nieograniczonego na**

**Doposażenie bazy dydaktycznej Zespołu Szkół Specjalnych w
Siemiatyczach**

Zamówienie o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawa zamówień publicznych

ZATWIERDZAM

Dyrektor Szkoły
Urszula Obrycka

Siemiatycze, dnia 05.11. 2013 r.

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Zespół Szkół Specjalnych w Siemiatyczach,
ul. Tadeusza Kościuszki 43,
17-300 Siemiatycze , woj. podlaskie,
tel. 085 655-21-26, faks. 085 655-21-26.
Adres strony internetowej zamawiającego: www.bip.siemiatycze.pl
Godziny pracy: od poniedziałku do piątku 7.30.-15.30.

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z dnia 9.08.2013 r. , poz. 907 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” lub „Pzp”

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. **Określenie przedmiotu zamówienia - Doposażenie bazy dydaktycznej Zespołu Szkół Specjalnych w Siemiatyczach.**
2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa pomocy dydaktycznych do Zespołu Szkół Specjalnych w Siemiatyczach.
Oznaczenie przedmiotu zamówienia według klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (kody CPV):
 - CPV - 39.16.21.00-6 pomoce dydaktyczne
 - CPV- 37.44.00.00-0 sprzęt do ćwiczeń fizycznych
3. Zamówienie obejmuje dostawę i montaż specjalistycznych pomocy dydaktycznych niezbędnych w terapii, rewalidacji i edukacji, w zestawach pogrupowanych wg rodzaju zajęć, tj.
 - A. Dostawa i montaż specjalistycznego sprzętu do Sali Doświadczania Świata;
 - B. Dostawa i montaż specjalistycznego sprzętu do Sali zajęć Integracji Sensorycznej;
 - C. Dostawa i montaż specjalistycznego sprzętu do salki gimnastycznej;
 - D. Dostawa sprzętu do terapii wspomagającej z wykorzystaniem komputera;
 - E. Dostawa drobnych pomocy do zajęć rewalidacyjno - wychowawczych oraz rewalidacji indywidualnej.
4. W załączniku do SIWZ /zestawy wg rodzaju zajęć A,B,C./– podano wymiary poszczególnych elementów. Przed przystąpieniem do realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu dane techniczne proponowanych urządzeń oraz dokonać pomiarów sprawdzających w poszczególnych pomieszczeniach, dopasować wymiary elementów wyposażenia do istniejących pomieszczeń oraz sporządzić projekt aranżacji wnętrz. Do realizacji zamówienia Wykonawca może przystąpić po dokonaniu akceptacji przez Zamawiającego przedstawionych propozycji sprzętu.
5. **Wykonawca wraz z ofertą musi przedstawić wizualizację projektu wyposażenia Sali Doświadczania Świata i Sali Integracji Sensorycznej.**
6. Szczegółowy opis przedmiotu (rodzaj, ilość, wymiary, materiały, parametry, itd./ zawiera załącznik Nr 1 do SWIZ – „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia”.
7. Oferowane przedmioty muszą spełniać wymagania, określone w SIWZ.
8. Zamawiający dopuszcza składanie ofert na produkty i urządzenia jakościowo równoważne spełniające jakościowo równoważne parametry.
 - 8.1. Przez produkty i urządzenia równoważne zamawiający rozumie produkty i urządzenia o parametrach jakościowych, funkcjonalnych oraz użytkowych i technologicznych takich samych lub wyższych w stosunku do oryginału produkowanego przez producentów danego

produktu lub urządzenia.

9. Towary będące przedmiotem zamówienia muszą być fabrycznie nowe, nieregenerowane, wolne od wad.
10. Dostarczone pomoce muszą posiadać odpowiednie atesty, certyfikaty, świadectwa jakości oraz inne dokumenty dopuszczające do użytku w placówkach oświatowych, muszą spełniać wszelkie wymogi norm określonych obowiązującym prawem, wszystkie pomoce muszą posiadać oznaczenie CE i spełniać wymagania wszystkich odnoszących się do niego dyrektyw.
11. Wykonawca udzieli na dostarczony przedmiot zamówienia gwarancji jakości i rękojmi za wady na okres min. 24 miesiące od dnia odbioru dostawy.
12. Warunki i okresy gwarancji nie mogą być gorsze ani krótsze niż aktualnie oferowane na rynku gwarancje producenta danego rodzaju przedmiotu zamówienia.
13. Koszt transportu i ubezpieczenia transportu ponosi Wykonawca.
14. Koszt montażu ponosi Wykonawca.
15. Odpowiedzialność za uszkodzenia produktu w czasie transportu i montażu ponosi Wykonawca.
16. Wszelkie prace montażowe i instalacyjne prowadzone przez Wykonawcę winny być prowadzone pod nadzorem osób posiadających stosowną wiedzę i umiejętności.
17. Wady towaru powstałe z winy Wykonawcy, których Zamawiający nie mógł stwierdzić przy odbiorze, zostaną usunięte przez Wykonawcę poprzez wymianę towaru na nowy w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia przez zamawiającego.
18. Wykonawca we własnym zakresie zapewni rozładunek dostarczonych pomocy dydaktycznych.
19. Wykonawca wraz z towarem wyda Zamawiającemu karty gwarancyjne, certyfikaty, instrukcje dotyczące sposobu użytkowania w języku polskim.
20. Miejsce dostawy :
Zespół Szkół Specjalnych w Siemiatyczach
ul. Tadeusza Kościuszki 43, 17-300 Siemiatycze

IV. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia: **21** dni, licząc od dnia zawarcia umowy.

V. Informacje dotyczące ofert częściowych, wariantowych i uzupełniających

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających polegających na rozszerzeniu dostawy, na zasadach określonych w art. 67 ust. 1 pkt 7 uPzp.

VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp dotyczące:
 - 1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.
Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia (wzór zał. Nr 3)
 - 1.2. posiadania wiedzy i doświadczenie;
Warunek ten zostanie spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, co najmniej 2 zamówienia obejmujące dostawę i montaż specjalistycznych pomocy dydaktycznych

niezbędnych w terapii, rewalidacji i edukacji, wyposażenia placówek oświatowych o wartości nie mniejszej niż 50 000,00 zł (wzór zał. nr 4)

(w przypadku wykonywanych dostaw należy podać wartość ukończonych, które mają spełniać w.w. warunek udziału w postępowaniu).

1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny;

Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia (wzór zał. Nr 3) znajdując się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia (wzór zał. Nr 3)

2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

3. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.

4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt. 1.1-1.4 winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie.

5. Warunek określony w pkt.2 i 3 powinien spełniać każdy z wykonawców samodzielnie.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. W celu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, do oferty należy załączyć:

1.1. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, (wzór załącznik 3) ,

1.2. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz, których dostawy zostały wykonane wraz z załączeniem dowodów czy dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, wzór załącznik 4)

UWAGA: Dowodem, o którym mowa powyżej jest poświadczenie. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia , jako dowód traktowane będą również inne dokumenty.

W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenia i dokumenty o spełnieniu każdego z warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 składa co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie.

1.3. W sytuacji gdy wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu, czyli wskazać jego zakres, rodzaj, czas udzielenia, a

także inne istotne okoliczności, w tym wynikające ze specyfiki tego zasobu. Z treści dokumentu musi jasno wynikać:

- a) jaki jest zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) jakiego charakteru stosunki będą łączyły wykonawcę z innym podmiotem,
- d) jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia.

1.4. Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie powyższego warunku, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (wzór załącznik nr 5)

2. W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 uPzp, należy złożyć następujące oświadczenia i dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę upoważnioną z zachowaniem sposobu reprezentacji:

2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu , o którym mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp (oryginał)- wzór - **załącznik nr 5 do SIWZ**;

2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

2.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.4. Jeżeli w kraju zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem - wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z wykonawców oddzielnie.

3. W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 uPzp, należy złożyć następujące oświadczenia i dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę upoważnioną z zachowaniem sposobu reprezentacji:

3.1. listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej wzór zał. Nr 6 W przypadku oferty składanej przez wykonawców, ubiegających się wspólnie o udzielenie

zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z wykonawców oddzielnie.

VIII. Zasady udziału w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, do oferty należy dołączyć, dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie art. 23 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawcy, o których mowa w pkt. 1 składają wspólnie ofertę przy czym:
 - a) oświadczenia lub dokumenty wskazane w pkt. VII.1 powinny zostać złożone w taki sposób aby wykazać, że warunki udziału w postępowaniu wykonawcy spełniają łącznie (tzn. składa co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie)
 - b) oświadczenia lub dokumenty wskazane w pkt. VII. 2 i VII. 3 muszą być złożone przez każdego z wykonawców.
3. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

IX. Podwykonawcy

1. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom, wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy. W przypadku braku takiego oświadczenia, zamawiający uzna, iż wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawcy.

X. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz wszelką inną korespondencję Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem z uwzględnieniem pkt 3nn. rozdziału.
3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie przez oferowany przedmiot wymagań określonych przez Zamawiającego, oświadczeń o braku podstaw do wykluczenia, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5/ informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej oraz pełnomocnictwa.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę w ofercie zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.
6. Adres do korespondencji:
Zespół Szkół Specjalnych w Siemiatyczach,

ul. Tadeusza Kościuszki 43, faks. 85 655-21-26.

7. Uprawnionym do kontaktowania się z Wykonawcami są:

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest

Urszula Obrycka - dyrektor Zespołu Szkół Specjalnych w Siemiatyczach tel. (85) 655-21-26 - w zakresie przedmiotu zamówienia.

XI. opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ

1. wykonawca może zwrócić się do zamawiającego, z przekazanym pisemnie lub faksem, wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie, nie później jednak niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ należy kierować na nr faksu 85/ 6552126 lub pisemnie. W przypadku, gdy wykonawca wybierze formę pisemną, wniosek należy umieścić w opakowaniu i opisać: "PILNE - Zapytanie do Komisji Przetargowej.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
4. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
5. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej.

XII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIII. Termin związania ofertą.

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez **okres 30 dni** od upływu terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym zamawiającego.

XIV. opis sposobu przygotowywania ofert

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
4. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnic-

two musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona notarialnie).

5. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

6. Dokumenty składające się na ofertę muszą być złożone w oryginale lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, z zastrzeżeniem pkt. 7.

7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

8. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przekreślenie, przerobienie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc powinno być parafowane przez wykonawcę.

9. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. w treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.

10. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie z wzorów (formularza oferty, oświadczeń, wykazu) przygotowanych przez zamawiającego. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez zamawiającego w przygotowanych wzorach.

11. W przypadku gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzeżę, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: "Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503)" i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie do charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie przesłanek określonych w przywołanym powyżej przepisie, tj. że zastrzeżona informacja:

a) ma charakter techniczny, technologiczny lub organizacyjny przedsiębiorstwa,

b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,

c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Zaleca się, uzasadnienie o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania, w przypadku uznania przez zamawiającego zasadności tego zastrzeżenia.

12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

13. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę,

14. Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, którą powierzy podwykonawcom.

15. Wykonawca przed opracowaniem oferty powinien dokładnie zapoznać się z charakterystyką i zakresem zamówienia. Ewentualne uwagi i niejasności powinien zgłosić zamawiającemu. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

16. Na ofertę składają się:

a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy wzór -(Załącznik 3),

b) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz, których dostawy zostały wykonane wraz z załączeniem dowodów czy dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, wzór załącznik 4)

* *UWAGA: Dowodem, o którym mowa powyżej jest poświadczenie. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, jako dowód traktowane będą również inne dokumenty.*

c) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wzór (Załącznik 5).

d) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert,

e) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej wzór(Załącznik 6)

f) dokument określający zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, a jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – także pełnomocnictwo określające zakres umocowania podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy złożone w oryginale lub w postaci kopii poświadczonych notarialnie.

g) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Dokument powinien być załączony w oryginale.

XV. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego w Siemiatyczach przy ul. Tadeusza Kościuszki 43 w terminie do dnia 15.11.2013 r. do godz. 11:00 w nieprzejrzywej, zamkniętej kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

2. Koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do siedziby zamawiającego na adres podany w **Rozdziale I** niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

.....
Nazwa / nazwisko i imię i adres Wykonawcy
(dopuszcza się czytelny odcisk pieczęci)

Siemiatyczach

Zespół Szkół Specjalnych w

ul. Tadeusza Kościuszki 43

OFERTA

Doposażenie bazy dydaktycznej Zespołu Szkół Specjalnych w Siemiatyczach

Nie otwierać przed 15.11.2013 r. godz. 11:30

(podać termin i godzinę otwarcia ofert)

3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
4. Poza oznaczeniami podanymi powyżej, opakowanie/koperta powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia (bez otwierania po upływie terminu składania ofert) .
5. Wykonawca może wprowadzić zmiany poprawki modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. W tym celu wykonawcałoży zamawiającemu kolejną zamkniętą kopertę oznaczoną jak w punkcie 1 nn. rozdziału z dopiskiem „Zmian” , koperty tak oznakowane zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po sprawdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
6. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego zawiadomienia według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

XVIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Oferty zostaną otwarte dnia: **15 listopada 2013 r. o godz. 11:30 w pokoju nauczycielskim Zespołu Szkół Specjalnych w Siemiatyczach**
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firm), adresy wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. Otwarcie ofert jest jawne, wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwarciu ofert, zamawiający prześle wykonawcy informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek wykonawcy.

XIV. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca poda w ofercie w „**Formularzu ofertowym**” wzór **załącznik nr 2 do SIWZ** ostateczną, sumaryczną cenę brutto dostawy dla danej części zamówienia, gwarantującą wykonanie pełnego zakresu rzeczowego zamówienia określonego dla niniejszego postępowania z uwzględnieniem wszelkich kosztów, jakie poniesie z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, a w szczególności z kosztami: załadunku, transportu, rozładunku i montażu przedmiotu zamówienia, ubezpieczenia transportu do czasu odbioru, opłat i podatków ze szczególnym uwzględnieniem obowiązującej stawki podatku VAT oraz ewentualnych upustów i rabatów, jak również udzielonych gwarancji na dostarczony towar.
2. Wykonawca winien w Formularzu cenowym (wzór - zał. do formularza ofertowego) podać cenę jednostkową brutto każdego towaru, a następnie cenę tę pomnożyć przez ilość danego

towaru, otrzymując w ten sposób wartość brutto. Następnie należy zsumować wartość brutto wszystkich pozycji w ramach zadania.

3. Do Formularza ofertowego wpisać wartość brutto całego zamówienia, na które Wykonawca składa ofertę.
4. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Ceny jednostkowe, określone przez Wykonawcę w Formularzu cenowym nie będą podlegały zmianie przez okres ważności umowy.

XV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Na wykonanie zamówienia zostanie wybrana najkorzystniejsza oferta, tj. oferta z najniższą ceną.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się niżej podanymi kryteriami i ich wagami procentowymi.

Cena - 100 %

Ocena kryterium nastąpi w skali punktowej od 0 do 100 pkt. Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna ilość punktów wynosi 100.

Oferta najtańsza spośród nie odrzuconych otrzyma 100 pkt.

Pozostałe proporcjonalnie mniej, wg formuły (wzoru):

Ilość punktów w kryterium „najniższa cena” będzie przyznawana z zastosowaniem następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{bad.}}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C - ilość punktów oferty badanej

C min. - najniższa cena (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert

C bad. - cena (brutto) oferty badanej

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi o tym fakcie Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając informacje, o których mowa w art.92 ust.1 ustawy.

4. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty - z podaniem nazwy (firmy) i adresu wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienia jej wyboru zostanie zamieszczona niezwłocznie również na stronie internetowej Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

5. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Zamawiający unieważnia postępowanie.

XVI. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa, której istotne postanowienia stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób – w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

- złożono tylko jedną ofertę,
- w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.

4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art.93 ust.1.

5. Zamawiający **unieważni postępowanie** o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- 4) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

6. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Istotne Postanowienia umowy zawarto w **załączniku nr 7 do SIWZ**.

Wzór umowy stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie:

- 1) terminu końcowego wykonania przedmiotu umowy w przypadku:
 - a) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy i na uzasadniony wniosek Wykonawcy pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona;
 - b) działania siły wyższej;
- 2) polepszenia parametrów technicznych dostawy;
- 3) aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.

3. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmiany postanowień umowy Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie zmian w przedmiotowej umowie.

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o zamówienie publiczne

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykluczenie odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia

3) odrzucenie oferty odwołującego

2. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180ust. 2 uPzp

X X. Postanowienia końcowe.

W sprawach nieuregulowanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010r. , Nr 113 , poz. 759), przepisy wykonawcze do tej ustawy i Kodeks cywilny.

Zatwierdził
Dyrektor Szkoły
Urszula Obrycka